«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор МБУ

«Тасеевский молодежный центр»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С. В. Рябова

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

**Положение**

**конкурса проектов по организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории
Красноярского края в летне-осенний период времени 2017 года**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
	1. Настоящее положение составлено в соответствии с Положением о конкурсе проектов по организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан в возрасте
	от 14 до 18 лет на территории Красноярского края в летне-осенний период времени 2017 года (далее - Конкурса).
	2. Настоящее положение определяет правила участия и порядок проведения Конкурса на муниципальном уровне.
2. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА
	1. Муниципальный этап – проходит на территории Тасеевского района с **01 февраля 2017 года** по **03 марта 2017 года**.
	2. Сбор проектов на муниципальном этапе происходит по **28 февраля 2017 года.**
	3. Экспертиза поданных на конкурс проектов проводится **с 29 февраля по 03 марта 2017 года.**
	4. В период с **04 марта 2017 года** по **13 марта 2017 года** муниципальное бюджетное учреждение «Тасеевский молодежный центр»,
	на основании итогов работы муниципальной конкурсной комиссии формирует пакет документов для участия в краевом этапе Конкурса и передает документы в адрес организаторов Конкурса.
3. ПРАВИЛА УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ И ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТАМ.
	1. Участниками Конкурса могут являться действующие ТОС и муниципальные штабы ФП «Моя территория», а также инициативные группы подростков, общественные организации, учреждения по работе с молодежью (молодежные центры, образовательные учреждения, культурно - досуговые учреждения и т.д.).
	2. Для участия в конкурсе участники оформляют Паспорт проекта (Приложение №3 к Положению о Конкурсе) и подают в МБУ «Тасеевский молодежный центр».
	3. **К Паспорту проекта участники Конкурса прикладывают документы, подтверждающие готовность партнеров и спонсоров поддержать проект финансовым или организационным ресурсом** (материально-техническая база, расходный материал и иные виды ресурсов необходимых для реализации данного проекта).
	4. Подтверждением собственных ресурсов у заявителя проекта является паспорт проекта, но лишь в случае наличия подписи и печати.
	5. В рамках проектов, подаваемых на конкурс, должны предусматриваться работы по развитию «территории социальной ответственности» либо однотипные виды работы
	на разных объектах уличной инфраструктуры Тасеевского района.
		1. Проект, определяющий собственную «территорию социальной ответственности», подразумевает осуществление комплексных работ по развитию уличной инфраструктуры на социально-значимых объектах:
* площади, скверы и парки;
* набережные и береговые зоны;
* детские городки и спортивные площадки;
* территории, закрепленные за молодежными центрами;
* территории при учреждениях культуры;
* территории при домах – интернатах, престарелых и инвалидов;
* территории учреждений здравоохранения;
* иные общественные уличные пространства, не пользующиеся интересом у жителей в силу неудовлетворительного состояния.

**«Территорией социальной ответственности» является локальное общественное уличное пространство. Населенный пункт в целом не может являться территорией социальной общественности.**

* + 1. Проект, направленный на проведение однотипных видов работ на разных объектах уличной инфраструктуры муниципального образования подразумевает создание профильного отряда. В рамках проектов, такими отрядами могут осуществляться следующие работы:
* работы по озеленению, высадке деревьев и кустарников, устройству цветников
и клумб;
* создание уличных рисунков и художественное оформление объектов уличной инфраструктуры;
* работы по восстановлению изношенной инфраструктуры;
* проведение экологических акций, уборка бытового мусора, в т.ч. с организацией раздельного сбора твердых бытовых отходов;
* создание серии арт-объектов или малых архитектурных форм;
* иные работы, не противоречащие допустимому перечню видов работ
для несовершеннолетних граждан при организации трудовых отрядов старшеклассников Красноярского края.
	1. Трудовая деятельность подростков в рамках реализации проектов не должна проходить по принципу «двойного финансирования».

Двойное финансирование – финансирование проводимых работ в рамках реализации проекта за счет средств краевого бюджета, выделенных на организацию трудовой деятельности несовершеннолетних в летний период, и за счет средств учреждения/муниципального бюджета, выделенных на ремонт, заработную плату работников, благоустройство и т.д. Пример: если в бюджете муниципального образования или учреждения предусмотрены средства на благоустройство данного пространства
и включают оплату рабочего персонала для осуществления работ по благоустройству.

**Отсутствие «двойного финансирования» должно быть подтверждено заверенной справкой учреждения, на территории которого будет реализовываться проект**.
**При отсутствии такой справки проект не поддерживается.**

* 1. Не поддерживаются проекты, деятельность по которым имеет коммерческий характер.
	2. Не поддерживаются проекты, направленные на поддержку и/или участие
	в избирательных кампаниях, на достижение политических, религиозных целей и иные работы, на которых запрещается применение труда лиц в возрасте до 18 лет в соответствии
	с действующим законодательством.
	3. Не поддерживаются проекты, направленные на осуществление комплексных работ по развитию уличной инфраструктуры на территориях образовательных учреждений, памятников, мемориалов и мест захоронений.
	4. **Объемы работ в рамках одного проекта, должны быть рассчитаны
	на подростков, общее количество которых в отрядах кратно 2.**
1. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОЕКТОВ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОМИССИИ
	1. Для проведения экспертизы формируется конкурсная комиссия,
	в состав которой входят представители муниципального молодежного центра, отдела
	культура молодежной политики и спорта администрации Тасеевского района, представители органов власти муниципального образования, представители общественности.
	2. Решение по определению поддержанных на муниципальном этапе проектов принимается муниципальной конкурной комиссией путем определения суммы баллов
	по критериям оценки проектов. При равенстве баллов решение по определению победителя принимается путем голосования большинством голосов.
	3. Количество поддержанных проектов и количество рабочих мест, предусмотренных в проектах на муниципальном этапе не ограничено. Муниципальная конкурсная комиссия самостоятельно определяет количество проектов, подаваемых на краевой этап Конкурса.
	4. Критерии оценки проектов:
* соответствие проекта направлениям и приоритетам ФП «Моя территория» - до 20 баллов;
* актуальность проекта для муниципального образования – до 30 баллов;
* измеримость и конкретность ожидаемых результатов – до 10 баллов;
* финансовые и организационные возможности заявителя реализовать проект – до 30 баллов;
* оригинальность проекта, его инновационный характер – до 10 баллов.
	1. По итогам экспертизы формируется Протокол решения муниципальной конкурсной комиссии (Приложение №1 к Регламенту).
	2. Заявитель вправе потребовать письменных разъяснений решения муниципальной конкурсной комиссии относительно поданного проекта и набранных им баллов.
	3. Возникающие спорные ситуации решаются в индивидуальном порядке, в т.ч. через обращение в адрес организаторов краевого этапа Конкурса.
1. УЧАСТИЕ В КРАЕВОМ ЭТАПЕ
	1. Краевой этап – проходит с **04 марта 2017 года** по **13 марта 2017 года.** Уполномоченным органом по подаче проектов для участия является ***отдел при администрации муниципального образования, отвечающий за реализацию молодежной политики*.**
	2. Для участия в Конкурсе МБУ «Тасеевский молодежный центр», подает в адрес Организаторов (с контролем получения) следующий перечень документации:
* Конкурсная документация, основные сведения о муниципальном штабе ФП «Моя территория», годовой план работы муниципального штаба ФП «Моя территория» согласно Приложению № 2 в печатном и электронном виде (электронный вариант представляется на USB-носителе в день подачи документации, либо заблаговременно по электронной почте в адрес организатора). Электронный вариант предоставляется в Word. План оформляется в формате А4, шрифт 12, страницы должны быть пронумерованы и скреплены.
* Лучшие проекты, определенные в ходе первого этапа, оформленные согласно установленному образцу (Приложение № 3) в печатном и электронном виде.
* Копия протокола решения муниципальной конкурсной комиссии и копия итогового оценочного листа муниципального этапа. ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ, что название проектов в протоколе должно совпадать с названием проекта в паспорте!
* Сопроводительное письмо за подписью отдела при администрации муниципального образования, отвечающего за реализацию молодежной политики, с указанием перечня поданной на Конкурс документации.
	1. **Комиссия имеет право не принимать предоставленный пакет документов, оформленный не в соответствии с образцами, указанными в данном положении**.
1. КООРДИНАТЫ ОРГАНИЗАТОРА КОНКУРСА

Контактные данные: 663770, с. Тасеево.ул. Краснопартизанская, 1

МБУ «Тасеевский молодежный центр»

т. 8 (391 64) 2 -804

[www.tasmolcentr.ru](http://www.tasmolcentr.ru).

Директор МБУ «Тасеевский молодежный центр» - Рябова Светлана Владимировна

Руководитель штаба ФП «Моя территория» - Степанова Анжела Геннадьевна

Приложение № 3

**ПАСПОРТ ПРОЕКТА**

|  |  |
| --- | --- |
| **НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА** |  |
| **СТАТУС ПРОЕКТА (заявлен, реализуется)** |  |
| **КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ИДЕИ (АННОТАЦИЯ ПРОЕКТА)**3-5 предложений о том, в чем суть вашей идеи |  |
| **АКТУАЛЬНОСТЬ** В 1-3 предложениях сформулируйте проблему, которую решает ваш проект. Укажите, почему для общества важно решать именно эту проблему, а не другую. Проблема — это всегда отсутствие, недостаток, плохое состояние чего-либо. Опишите идеальное состояние дел |  |
| **ЦЕЛЬ**Цель проекта – это конкретный способ (действие) решения проблемы и достижения или приближения к желаемому будущему, которое описано в актуальности вашего проекта. |  |
| **ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ** План осуществления работ в проекте.  | **Виды работ** | **Сроки** | **Количество задействованных человек**  |
| Действие 1 |  |  |
| Действие 2 |  |  |
| Действие 3 |  |  |
| Действие 4 |  |  |
| **ВРЕМЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА**Даты начала и окончания работ в проекте. |  |
| **РЕЗУЛЬТАТ** Как Вы поймёте, что идея полностью воплощена?  |  |
| **ГЕОГРАФИЯ ПРОЕКТА** |
| Какое муниципальное образование Вы представляете (Муниципальный район / городской округ) |  |
| На какую территорию будет распространен Ваш проект?(Перечислить название населенного пункта/населенных пунктов, где будет реализован проект.При наличии территории социальной ответственности в проекте указать её название) |  |
| **РЕСУРСЫ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ И ПАРТНЕРАМИ** |
| Вид ресурса | Количество (ед. изм. | Собственник |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| **ИНЫЕ РЕСУРСЫ** (административные, кадровые ресурсы, транспорт и др.) |  |
|  |
|  |
| **ЗАПРАШИВАЕМОЕ КОЛИЧЕСТВО МЕСТ**Общее количество участников проекта, в т.ч. по месяцам | **Месяц** | **Количество мест,** цифра (пропись) |
| Июнь |  |
| Июль |  |
| Август |  |
| **Всего** |  |
| **ОТРЯДЫ, ЗАДЕЙСТВОВАННЫЕ В РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА**Если несколько отрядов реализуют проект пишем несколько наименований. | **Наименование отряда** | **Численность** |
|  |  |
|  |  |
| **ЗАЯВИТЕЛЬ** |
|  **ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЯВИТЕЛЯ**Организацией заявителем может выступать инициативная группа, администрация сельского поселения, школа и т.п. |  |
| **РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ЗАЯВИТЕЛЯ** Ф.И.О. полностью, телефон |  |
| **ПОЧТОВЫЙ АДРЕС** |  |
| **КООРДИНАТОР ПРОЕКТА**(ФИО, контактные данные: телефон, E-mail) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Директор Иванов Иван Иванович | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *Должность и Ф.И.О. руководителя организации – заявителя* |  *(подпись) М.П.* |

Заявитель может оформить приложение к проекту в виде дополнительных материалов, которые заявитель считает необходимым приложить к заявке.

Приложение №4

**Допустимый перечень видов работ
для несовершеннолетних граждан при организации
трудовых отрядов старшеклассников Красноярского края**

|  |  |
| --- | --- |
| №п/п | **Наименование видов работ** |
| 1. **Общие работы по благоустройству**
 |
|  | Стрижка живых изгородей, декоративноекронирование деревьев |
|  | Очистка территории после стрижки и кронирования деревьев  |
|  | Уборка скошенной травы, сорняков и мелких кустарников |
|  | Устройство цветников (высадка цветочной рассады, установка альпийских горок) |
|  | Уход за клумбами (прополка, полив) |
|  | Побелка деревьев и кустарников |
|  | Очистка территории от бытового мусора и валежника (без рубки сухостоя) |
|  | Проведение экологических акций |
|  | Очистка территорий от снега, посыпка песком |
|  | Заливка и обслуживание катков |
|  | Обслуживание спортивных площадок (посев газонной травы на спортивном поле, покраска спортивных снарядов, нанесение разметок на футбольном поле) |
|  | Ландшафтное проектирование и разработка проекта цветочных клумб |
| 1. **Ремонтно-строительные работы**
 |
|  | Восстановление и реставрация историко-культурных памятников |
|  | Строительство малых архитектурных форм (песочницы, качели, лавочки игровые площадки, скамьи, вазоны и т.п.) |
|  | Уход за малыми архитектурными формам (мелкий ремонт, подготовка к покраске и покраска) |
|  | Покраска и побелка нетоксичными красками иных объектов (заборы, бордюры и т.п.) |
|  | Изготовление и установка щитов безопасности, знаков внимания в местах посещений (лес, пляж и т.п.)  |
|  | Изготовление и размещение щитов с информацией об исторических местах и памятниках |
|  | Художественное оформление стен, заборов и помещений |
|  | Изготовление и установка птичьих домиков и кормушек |